

Interní protikorupční program

1 Úvodní ustanovení

- Interní protikorupční program Zemského hřebčince Písek s.p.o. (dále jen ZH s.p.o.) navazuje na usnesení vlády ČR ze dne 2. října 2013, č. 752 ve znění usnesení vlády ČR ze dne 13. listopadu 2013 č. 851, kterým byl schválen Rámcový rezortní interní protikorupční program.

2 Definice korupce

- Korupcí se obecně rozumí takové jednání, kterým osoba v určitém postavení tohoto postavení zneužívá k neoprávněnému majetkovému obohacení nebo jinému zvýhodnění pro sebe nebo jinou osobu.

- Korupcí je také žádost o úplatek a přijetí úplatku. Úplatek může mít majetkovou i nemajetkovou povahu, tj. úplatkem není jen poskytnutí peněz, ale i např. věci, služeb, resp. Protislužeb, výhodných informací atd. Korupce nabeurává základní demokratické hodnoty, oslabuje občanské nebo profesní činnosti a způsobuje rozpad důvěry v právní stát. Korupce negativně ovlivňuje morálku společnosti, zpomaluje rozvoj a brání volné soutěži.

- Korupční jednání upravuje zák. č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se zejména o skutkové podstaty trestných činů:
 - a) Porušování povinností při správě cizího majetku (ust. §220 trestního zákoníku)
 - b) Zneužití informace a postavení v obchodním styku (ust. § 255 trestního zákoníku)
 - c) Sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě (ust. § 256 trestního zákoníku)
 - d) Pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži (ust. § 257 trestního zákoníku)
 - e) Zneužití pravomoci úřední osoby (ust. § 329 trestního zákoníku)
 - f) Maření úkonů úřední osoby z nedbalosti (ust. § 330 trestního zákoníku)
 - g) Přijetí úplatku (ust. § 332 trestního zákoníku)
 - h) Podplácení (ust. § 332 trestního zákoníku)
 - i) Nepřím úplatkářství (ust. § 333 trestního zákoníku)

3 Cíle interního protikorupčního programu

- Cílem interního protikorupčního programu je odstranit nebo v maximální možné míře omezit předpoklady pro vznik korupčního jednání v ZH s.p.o., vtypovat riziková místa, funkce a činnosti a vymezit oblasti činností, při kterých by mohlo docházet ke vzniku korupce.

V souvislosti se zjištěnými korupčními riziky pak definovat zásadní systémové postupy a opatření k jejich minimalizaci.

- Cílem interního protikorupčního programu je průběžně přijímanými opatřeními vnášet do řídicího a kontrolního systému ZH s.p.o. takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku předpokladů pro možný výskyt korupčního prostředí nebo možnosti nepřímého zvýhodňování.

4 Vytváření a poskytování protikorupčního klimatu v ZH s.p.o.

4.1 Preventivní a osvětová opatření pro boj s korupcí.

- Preventivní opatření protikorupční politiky na všech úsecích ZH s.p.o. zahrnují účinnou a cílenou personální politiku, zavedení pravidel chování a jednání vyplývajících z platného Etického kodexu zaměstnanců ZH s.p.o. do povědomí zaměstnanců, a dále i vzdělávací a osvětovou činnost, sloužící k prezenci korupčního a jiného závadného jednání i protikorupčních opatření. Mezi nástroje a opatření k dosažení požadovaných cílů patří aktivní kladení důrazu na morální vlastnosti každého zaměstnance ZH s.p.o. pořádání školení pro zaměstnance, které jsou zaměřena na řešení uvedené problematiky, a vedení registru mimořádných událostí, jejichž předmětem bylo korupční jednání.

4.2 Etický kodex zaměstnanců ZH Písek s.p.o.

- Smyslem Etického kodexu zaměstnanců ZH s.p.o. je vytvářet, udržovat a prohlubovat důvěru veřejnosti v ZH s.p.o. a ve veřejnou správu obecně a poskytnout zaměstnancům zásady k správnému řešení konkrétních eticky exponovaných nebo komplikovaných situací. Dále pak stanovit principy a pravidla etického jednání zaměstnanců, zakotvit zásady profesionálního postupu, posílit profesní identitu a odpovědnost zaměstnanců a nastavit normy sloužící k hodnocení osob.

5 Transparentnost

- Snaha o co nejvyšší transparentnost se projevuje zejména zveřejňováním co největšího množství relevantních informací na webových stránkách ZH s.p.o. jak v souladu s příslušnými právními předpisy, tak i nad jejich rámec.

6 Systém pro oznámení podezření na korupční jednání a ochrana oznamovatelů

- Podezření na případné korupční jednání zaměstnanců ZH s.p.o. je možno oznámit kterémukoliv vedoucímu zaměstnanci ZH s.p.o. nebo přímo řediteli ZH s.p.o.
- Jsou prověřována všechna podání doručená ZH s.p.o. anonymních, která obsahují podezření na korupční jednání, pokud obsahují konkrétní důkazy o korupčním jednání nebo jiné konkrétní poznatky podporující domněnku korupčního jednání. Podání, jejichž textu se problematika korupčního jednání neobjevuje resp. se objevuje jen obecně, jsou vyřizována příslušnými útvary ZH s.p.o. (v režimu odpovídajícím jejich obsahu a souvislostem), nebo postoupena k vyřízení příslušným úřadům.
- ZH s.p.o. deklaruje, že jakékoliv oznámení učiněné dle předchozích odstavců nebude postihováno a to ani nepřímo.

7 Postupy při podezření na korupční jednání "

- Při podezření na korupční jednání musí být neprodleně a účinně reagováno.

- Při šetření musí být postupováno diskrétně, zachováván princip presumpce nevinny a dodržována ochrana osobních údajů.
- Při podezření na korupční jednání je základní povinností zaměstnance neprodleně vyrozumět vedoucího zaměstnance nebo jeho nadřízeného zaměstnance a zachovat mlčenlivost vůči nepovolaným osobám.
- Vedoucí zaměstnanec nebo jeho nadřízený zaměstnanec přijme informaci (event.. záznam) od zaměstnance a vyhodnotí ji v kontextu s dalšími materiály či poznatky. Stanoví, zda se skutečně v daném případě jedná o korupční jednání. Především ověří získané informace a poznatky u dalších zaměstnanců. Zjišťuje zejména, co je předmětem mimořádné události, kdo je zodpovědný za její vznik nebo kdo ji způsobil, kdy a jak k této mimořádné události došlo, zda vznikla škoda a jaký je její rozsah a zda bylo jednání způsobeno neúmyslně nebo úmyslně.
- Pokud závěr šetření nepotvrdí prvotní informaci a šetření prokáže, že neexistuje žádné zjištění na podporu podezření z možné korupce, bude zaměstnanci předána krátká písemná informace a šetření bude uzavřeno.
- Pokud závěr šetření potvrdí prvotní informaci a prokáže možnost korupce, bude o této skutečnosti podána písemná informace ředitelce ZH s.p.o. která posoudí závažnost a rozhodne po konzultaci s právní službou ZH sp.o.p. o konkrétních opatřeních a v případě podezření na trestný čin zajistí prostřednictvím této služby oznámení příslušnému orgánu činnému v trestním řízení.
- Spis z interního šetření o podezření na korupční jednání s obsahem zejména původního podání, dokladovatelem způsobem šetření a výstupy z šetření je veden v evidenci právní služby ZH s.p.o.

8 Následná opatření

- Následnými opatřeními se rozumí úprava normativních vnitřních aktů a vydání individuálních vnitřních řídicích aktů, přijímání pracovněprávních opatření a řešení vzniklých škod.

9 Vyhodnocování a aktualizace interního protikorupčního programu

- Vyhodnocení interního protikorupčního programu předkládá poradě vedení ZH s.p.o. útvar veřejných zakázek a právních služeb ZH s.p.o. a to jedenkrát ročně vždy k datu 15.září příslušného kalendářního roku. Vyhodnocení obsahuje informace zejména z hlediska plnění, účinnosti tohoto plnění a z hlediska eventuální implementace nápravních opatření.
- Na základě vyhodnocení interního protikorupčního programu právní služba ZH s.p.o. aktualizuje interní protikorupční program a zveřejňuje jeho znění na svých webových stránkách.
- Za vyhodnocení interního protikorupčního programu, jeho aktualizaci a zveřejňování platné verze na webových stránkách ZH s.p.o. ve smyslu vládních usnesení zodpovídá ředitel.

10 Přejídná a závěrečná ustanovení

- Tato interní norma nabývá účinnosti dne 1.1.2016
- Jedná se o novou interní normu, která nenahrazuje jinou.
- V souladu s ustanovením interní normy je stanovena povinnost vedoucím zaměstnancům seznámit jemu podřízené zaměstnance s interní normou.

Zemský hřebčinec Písek s.p.o.
U Hřebčince 479, 397 01 PÍSEK
IČO: 71294562 DIČ: CZ71294562
-4-

Ing. Hana Štěrbová
ředitelka
Zemský hřebčinec Písek s.p.o.

